



REGLEMENT
JEUGDSPOORTFONDS 2019

ALGEMEEN

CONCEPT JEUGDSPOORTFONDS

Jeugd is belangrijk voor de toekomst van de clubs en daarnaast is een goed gestructureerde en kwaliteitsvolle jeugdwerking belangrijk voor de verdere groei van de golfsport in Vlaanderen.

Het Jeugdsportfonds is een GV-project in samenwerking met Sport Vlaanderen waarbij GV haar clubs via een financiële ondersteuning actief wil stimuleren voor de verdere professionele uitbouw van hun jeugdbeleid met als doelstelling een verhoging van de kwalitatieve jeugdwerking. Daarbij is er bijzondere aandacht voor de verhoging van de sportparticipatie van de jeugd.

Op deze wijze krijgen alle clubs de kans beloond te worden voor hun geleverde inspanningen inzake hun jeugdwerking.

De Vlaamse Gemeenschap/Sport Vlaanderen vraagt in het kader van het Jeugdsportfonds specifiek aandacht voor omkadering, kansengroepen en ethisch verantwoord sporten en plezier. Deze waarden zijn geïntegreerd in de verschillende criteria.

Golf Vlaanderen wil via het jeugdsportfonds volgende doelstellingen bereiken:

- Aangroei van nieuwe jeugdleden met bijzondere aandacht voor meisjesjeugdleden, vermindering drop out
- Via promotiebeleid zoveel mogelijk niet-jeugdleden de mogelijkheid te geven om met Golf in aanraking te komen met mogelijk nieuwe instroom tot gevolg
- een verhoogde kwalitatieve jeugdwerking met bijzondere aandacht voor plezierbeleving
- een verhoogde competitieve deelname op recreatief en competitief niveau

WIE KAN EEN AANVRAAG INDIENEN

Elke effectieve club, aangesloten bij GV.

Geïnteresseerde clubs vullen het aanvraagformulier Jeugdsportfonds in. Deze bestaat uit 2 delen m.n.

- deel I: Verplichte instap (standaard) criteria = Basisstructuur jeugdwerking clubs.
- deel II: Criteria Rabbit / Birdie / Eagle Label

Clubs kunnen een basis subsidie ontvangen indien zij voldoen aan deel I m.n. de verplichte instap (standaard) criteria.

Clubs die voldoen aan deze basis subsidiëring (= kwaliteitscriteria Luik I) kunnen indien zij voldoen aan de vooropgestelde normen van Luik II een kwaliteitslabel Rabbit en/of Birdie en/of Egel ontvangen met daaraan verbonden subsidies.

Clubs die voldoen aan Luik I én aan de normen voor een kwaliteitslabel Rabbit en/of Birdie en/of Egel uit Luik II zullen bijkomende punten en subsidies ontvangen wanneer andere kwaliteitscriteria voor de andere (niet behaalde labels) worden ingevuld.

Via de nodige bewijsstukken zal de Auditcommissie de kwaliteitslabels en bijhorende subsidietoekenning per club bepalen.

KWALITEITSLABELS “RABBIT”, “BIRDIE” EN “EAGLE”

Naast de basissubsidiëring kan een club die voldoet aan de vooropgestelde normen zoals vermeld in het aanvraagformulier een “kwaliteitslabel” ontvangen van Golf Vlaanderen. Er zijn drie labels: ‘Rabbit’, ‘Birdie’ en ‘Eagle’



Rabbit: is een kwaliteitslabel gekoppeld aan vooropgestelde normen mn “**Promo club**”. Om dit label te behalen moet voldaan worden aan bepaalde promotionele voorwaarden.

Birdie: is een kwaliteitslabel gekoppeld aan vooropgestelde normen mn “**kindvriendelijke club**”.

Om dit label te behalen moet voldaan worden aan bepaalde kwaliteitscriteria gestaafd o.a. door een recreatief opleidingsprogramma



Eagle: is een kwaliteitslabel gekoppeld aan vooropgestelde normen mn “**topjeugd club**”. Om dit label te behalen moet voldaan worden aan bepaalde kwaliteitscriteria gestaafd o.a. door een competitief opleidingsprogramma.

WIJZE VAN MONITORING EN CONTROLE

TIMING		
FEBRUARI	Bevestiging van al dan niet deelname Jeugdsportfonds: Basissubsidiëring + al dan niet keuze van te behalen label	
TIMING	WAT DOET DE CLUB	WAT DOET DE VVG AUDITCOMMISSIE
MIDDEN MAART	Info-vergadering Clubs "GV Jeugd Golf"	
BEGIN MAART - MIDDEN SEPTEMBER	Kwaliteitsvolle invulling Jeugdwerking	Werkbezoeken clubs controle, begeleiding jeugdwerking
17 JUNI 17u00	Indienen aanvraagformulier Deel I Basissubsidiëring + vereiste bijlagen via bewijsdossier	Controle aanvraagformulieren + bewijsstukken
16 SEPTEMBER 17u00*	Indienen aanvraagformulier + vereiste bijlagen, volgens te volgen leidraad, via bewijsdossier*	
15 SEPTEMBER – MIDDEN OKTOBER		Controle aanvraagformulieren + bewijsstukken Beoordeling en toekenning kwaliteitslabels Toekenning subsidiebedrag per club
15 NOVEMBER	Indienen onkostennota en financiële bewijsstukken	
16 DECEMBER		Controle financiële bewijsstukken en Uitbetaling onkostennota

*** worden niet in aanmerking genomen: laattijdig ingediende dossiers + dossiers niet opgemaakt volgens de te volgen leidraad**

Samenstelling Auditcommissie= Bestuurders GV + leden Sportcommissie/Jeugdwerkgroep + GV personeel

WIJZE WAAROP DE FINANCIËLE MIDDELEN ZULLEN WORDEN VERDEELD ONDER DE CLUBS

Het beschikbare budget van het jeugdsportfonds (subsidie Sport Vlaanderen + bijdrage van GV - Overheadskosten) wordt verdeeld onder alle clubs die:

- voldoen aan de verplichte standaard (instap) criteria= basissubsidiëring.
- naast deze basissubsidiëring voldoen aan de vooropgestelde normen voor het behalen van het rabbit en/of birdie en/of eagle label

Op basis van het ingediende aanvraagformulier (Deel I en/of Deel II) én de vereiste, correct ingediende bijlagen verkrijgt de club een aantal gerealiseerde punten.

De berekening van het subsidiebedrag per club gebeurt als volgt:

- 1) het totale beschikbare budget wordt gedeeld door de som van alle punten gerealiseerd door alle deelnemende clubs.
- 2) Stap 1 geeft ons de 'waarde' van 1 punt
- 3) Voor elke club wordt haar gerealiseerd aantal punten vermenigvuldigd met deze waarde om haar deel van het jeugdsportfonds te bepalen.

Deze berekening kan pas uitgevoerd worden als het ontvangen subsidiebedrag van Sport Vlaanderen bekend is én na evaluatie door de Auditcommissie (ten laatste 15/10) waar de gerealiseerde punten bepaald worden per club.

BESTEDINGSMOGELIJKHEDEN VAN DE FINANCIËLE MIDDELEN DOOR DE CLUBS

De club is verplicht de subsidie te besteden aan de uitbouw van de jeugdwerking.

Volgende bestedingsmogelijkheden komen in aanmerking ter verantwoording van de onkosten:

- Loonkosten gediplomeerde pro (s), medische, fysieke, mentale gediplomeerde experts (geen vrijwilligersvergoedingen) in het kader van:
 - Golfinitiaties voor jeugd (Opendeurdag, Programma Golf op School, Organisatie Gemeente (sportdienst)/provincie)
 - Jeugdlessen
 - Jeugdstage(s)

- Aankoop medisch/paramedisch/sportmateriaal specifiek voor de jeugdwerking binnen de club.

- Huur of aankoop sportmateriaal voor de jeugd in het kader van:
 - Golfinitiaties voor jeugd (Opendeurdag, Programma Golf op School, Organisatie Gemeente (sportdienst)/provincie)
 - Jeugdlessen
 - Jeugdstage(s)
 - jeugdveranstaltungen

Deze materialen dienen een extra te bieden om de kwaliteit van de lessen en/of stage voor de jeugd te verhogen.

Belangrijk: Aankoop van driving range ballen: maximaal in te brengen bedrag = 500€.

- Kosten voor opmaak promotiefolders en promotiemateriaal (drukkosten, copieerkosten) in het kader van Golfinitiaties voor jeugd (Opendeurdag, Programma Golf op School, Organisatie Gemeente (sportdienst)/provincie)
- Drukkosten voor de jeugdwerking
- Huur sportaccommodatie (greenfee's) in het kader van jeugdlessen en –stages.
- Verplaatsingskosten deelnemers en gekwalificeerde begeleiders in het kader van regionale/nationale jeugdwedstrijdvoorbereidingen, jeugd stages, deelname aan regionale en nationale jeugdwedstrijden.
- Verblijfskosten deelnemers en gekwalificeerde begeleiders in het kader van jeugd stages.
- Inschrijvingsgelden (wedstrijdfee) spelers voor deelname aan regionale en nationale jeugdwedstrijden (o.a. GV Kids Trofee, Scapa kids Tour, Junior en Federal Tour)

- Inschrijvingsgelden voor bijscholing pro's + deelnameattesten bijscholingen

- Verenigingswerk (volgens regelgeving verenigingswerk! Zie www.bijklussen.be): Vergoedingskosten, die vallen onder verenigingswerk, (bv. jeugdcaptain/jeugdverantwoordelijke) die in kader van het jeugdsportfonds vergoed worden.

Bestedingsmogelijkheid kan tot maximum 1000€.

Belangrijk:

- Max. 50% van de subsidies is te besteden aan loonkosten, voor verblijfskosten is dit max. 10%.

De club dient de verantwoordstukken van de gemaakte kosten over te maken aan GV (15/11).

De kosten die worden opgegeven moeten gestaafd worden d.m.v. bewijsstukken.

De onkostennota's en/of facturen moeten dateren van het huidige werkingsjaar en moeten een nauwkeurige weerspiegeling zijn van de feitelijke levering van aan Jeugdsport gerelateerde goederen en diensten.

Alle verplichte vermeldingen zoals wettelijk bepaald zijn terug te vinden in het document "Bepalingen en verplichte vermeldingen op facturen en/of onkostennota's".

Een kost kan slechts één keer worden vergoed vanuit de subsidiëring.

Het vaststellen van inbreuken, kan het terugvorderen van de gedeeltelijke of volledige subsidiëringsbedrag als gevolg hebben.