

**Instructeur Golf – Clubovereenkomst Stage**

Met dit document bevestigt ……………………………………………………….....(naam golfclub) dat zij akkoord gaat dat …………………………………………………………….(naam cursist) zijn/haar 68u stage op de club mag presteren en gebruik mag maken van de faciliteiten van de club.

………………………………………………………………………… (naam stagebegeleider - minstens Trainer B Golf/PGA Coach en lid van de CPG Europe) zal de cursist Instructeur Golf onder zijn/haar hoede nemen, begeleiden en daarbij horende taken en/of opdrachten geven.

**Stageoverzicht**

* 18u kijkstage
* 50u doestage waarvan minstens 25u jeugdtraining

De stage die de cursist op de club presteert dient onbezoldigd te zijn.

Gegevens contactpersoon clubNaam:
E-mailadres:

Gegevens Begeleider

Naam:

E-mailadres:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Handtekening stagebegeleider** | **Handtekening clubverantwoordelijke** | **Handtekening cursist** |

\*Alle betrokken partijen verklaren zich akkoord met de inhoud van dit document én het officiële programma van de opleiding Instructeur Golf (zoals gepubliceerd op de website van Golf Vlaanderen en de VTS).

**Engagement & Afspraken**

1. Wat wordt er van de cursist verwacht:
* Minstens **25 uur jeugdtraining** te geven binnen de doestage
* De geldende regels en richtlijnen na te leven inzake het **amateurstatuut**, **de vrijwilligerswet**, **het reglement van de opleiding Instructeur Golf**, en de voorschriften van de betrokken federaties (**Golf Vlaanderen, KBGF, PGA of Belgium**) en de **Vlaamse Trainersschool**;
* De gemaakte **afspraken** **met de stageclub en begeleidende lesgever** strikt op te volgen;
* Ten allen tijde de **golfetiquette** en het principe van **Fair Play** te respecteren.
1. Wat wordt er van de begeleidende lesgever verwacht:
* Ervoor te zorgen dat de cursist Instructeur Golf de nodige **kennis en vaardigheden** kan verwerven om de opleiding succesvol te doorlopen (*zonder garantie op slagen*);
* De stage te organiseren conform de **richtlijnen van Golf Vlaanderen (GV)**, de **Vlaamse Trainersschool (VTS)** en de **PGA of Belgium**;
* De stageplanning zo op te stellen dat de cursist zijn/haar **opleidingsonderdelen, examens en sportieve verplichtingen** tijdig en volledig kan volgen;
* De vereiste **documenten** (tijdens en na de doestage) **correct en tijdig in te vullen**;
* **Contact op te nemen met Golf Vlaanderen** bij problemen met de cursist (zoals vroegtijdig verlaten van de stage, het niet naleven van opleidingsregels of andere ernstige inbreuken);
* De **eindevaluatie van de stage** samen met de clubverantwoordelijke op te maken, op basis van het evaluatiedocument dat door Golf Vlaanderen wordt voorzien.
1. Wat wordt er van de club verwacht:
* De cursist Instructeur Golf toegang te verlenen tot de **faciliteiten van de club** om zijn/haar stage correct te kunnen uitvoeren;
* De stage te organiseren in overeenstemming met de **richtlijnen en verwachtingen** van de opleiding Instructeur Golf, zoals opgesteld door **Golf Vlaanderen, de Vlaamse Trainersschool (VTS)** en de **PGA of Belgium**;
* In overleg met de begeleidende lesgever toe te zien op het correcte verloop van de stage en op de **veiligheid, omkadering en begeleiding** van de cursist;
* **Contact op te nemen met Golf Vlaanderen** bij eventuele problemen met de cursist, zoals: het voortijdig beëindigen van de stage; het niet naleven van regels of afspraken binnen de opleiding; gedragsmatige of organisatorische problemen;
* Samen met de begeleidende lesgever de **eindevaluatie** van de cursist op te maken, gebruikmakend van het daartoe voorziene formulier van Golf Vlaanderen.

Voor meer vragen betreffende de opleiding Instructeur Golf, gelieve contact op te nemen met Ymke Vanherp via mail y.vanherp@golfvlaanderen.be